



Das REHA Zentrum Münster zählt zu den modernsten Einrichtungen für neurologische, kardiologische, pulmonologische, onkologische sowie psychosoziale Rehabilitation in Österreich. Unser Haus mit ausgezeichnetem Pflegebereich und optimaler therapeutischer Betreuung bietet Platz für 326 Patienten.

Zur Verstärkung unseres motivierten Teams gelangt ab sofort folgende Stelle zur Besetzung:

Rezeptionist (m/w/d)

30h oder 40h / Woche (75% oder 100%) nach Vereinbarung

Anforderungen:

- Sehr gute PC-Kenntnisse
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Flexibilität
- Höfliche Umgangsformen
- Lernbereitschaft
- Selbstständigkeit

Ihre Aufgaben umfassen:

- Ihre Hauptaufgabe ist die Betreuung unserer Patienten während des gesamten Aufenthaltes
- Check In, Check Out
- Zusammenarbeit mit div. Versicherungen
- Allgemeine Verwaltungsarbeiten (Telefonie, Terminkoordination, Kassaführung)

Wir bieten Ihnen:

- Anstellung in einem motivierten Team
- Feste Anstellung mit Möglichkeit abteilungsübergreifender Aufgaben
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Flexible 5 Tage Woche (Vormittags- sowie Nachmittagsdienst abwechselnd).
Wochenenddienst abwechselnd im Dienstrad. Genaue Arbeitszeiten nach Absprache möglich.
- Gehalt lt. Kollektivvertrag PKA mit Bereitschaft zur Überzahlung bei Vorlage von Vordienstzeiten oder Qualifikationen

Senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Foto bitte schriftlich an das Personalbüro REHA Zentrum Münster: personalbuero@reha-muenster.at oder per Post z.Hd. Personalbüro. Der Schutz Ihrer Daten ist uns ein Anliegen. Wir bitten deshalb um Ihr Verständnis, dass wir Ihre digitalen Bewerbungsunterlagen ausschließlich im PDF-Dateiformat akzeptieren können.



www.reha-muenster.at